

Unterrichtskonzept (Stufenmodell)

Stufe	Ausgangslage	Organisation des Unterrichts	Erreichbarkeit der Lehrkräfte	Kommunikationsregeln	Unterstützung bei technischen Problemen
Stufe 1	Regulärer Präsenzunterricht: Alle SuS kommen in die Schule	 Regulärer Unterrichtsbetrieb	 <ul style="list-style-type: none"> Nach Stundenplan (<i>Schüler</i>) Terminvereinbarung über den Schulplaner/ eMail (<i>Eltern</i>) 	 SuS stellen sicher, dass ihr Teams-Account einsatzbereit ist. Bei Problemen können sie sich an ihre Klassenlehrkräfte und das IT-Team wenden.	 Onlinesupport (Teams) und Präsenzsupport in der Schule
Stufe 2	Regulärer Präsenzunterricht ohne Kurssysteme in den Jahrgängen 6 bis 10.	 Regulärer Unterrichtsbetrieb ausschließlich im Klassenverband. (Ausgenommen Ethik-, Religion und WP im Jahrgang 7-10)	 <ul style="list-style-type: none"> Nach Stundenplan (<i>Schüler</i>) Terminvereinbarung über den Schulplaner/ eMail (<i>Eltern</i>) 	 SuS stellen sicher, dass ihr Teams-Account einsatzbereit ist. Bei Problemen können sie sich an ihre Klassenlehrkräfte und das IT-Team wenden.	 Onlinesupport (Teams) und Präsenzsupport in der Schule
Stufe 3	Wöchentliches Wechselmodell A/B (Teilpräsenzunterricht)	 <ul style="list-style-type: none"> 50% aller SuS kommen im wöchentlichen Wechsel in die Schule (ab Jahrgang 7 aufwärts) SuS aus den Jahrgängen 5 und 6 kommen zu 100% in die Schule Es findet keine HAB oder Notfallbetreuung statt. 	 Lehrer Online-Sprechstunde für Lerngruppen im Homeschooling in einem festgelegten Zeitfenster 1x wöchentlich	 SuS nutzen Teams zur Kommunikation mit den Lehrkräften und zur Bearbeitung der Arbeitsaufträge. Beachtung des Online-Knigge (siehe Website)	 Onlinesupport (Teams) und Präsenzsupport in der Schule
Stufe 4	"Lockdown" ohne Präsenzunterricht (Notfallbetreuung)	 <ul style="list-style-type: none"> Tägliche online-Präsenzzeiten exakt nach Stundenplan für alle SuS/LuL über Teams zur Sicherung der Erreichbarkeit aller. Parallel werden Arbeitsaufträge via "Aufgaben" in Teams von SuS bearbeitet. Kommunikation und Organisation des Unterrichts ausschließlich via Teams. In den praktischen Nebenfächern (AL/Sport) gibt es theoretische Arbeitsaufträge. 	 Lehrkräfte sind für alle SuS zu den regulären Unterrichtszeiten (Stundenplan) über Teams im Chat zu erreichen (Text / Audio / Video)	 SuS nutzen Teams zur Kommunikation mit den Lehrkräften und zur Bearbeitung der Arbeitsaufträge. Beachtung des Online-Knigge (siehe Website)	 Telefonsupport für SuS und Lehrkräfte. Telefonnummer auf der Homepage

Berthas-Videokonferenz-Knigge

Vor der Videokonferenz



- ✓ **(Wie) Willst Du gesehen werden?**
 - *Hintergrund ändern oder "weichzeichnen"!*
- ✓ **Schütze Deine Mitbewohner vor ungewollten Gastauftritten!**
 - *Suche einen ruhigen Ort, sitze bequem!*
- ✓ **Nutze ein Headset!**
- ✓ **Überprüfe, ob deine Technik funktioniert.**
- ✓ **Sei pünktlich!**
 - *Gehe wenn möglich 5 Min. vorher in den virtuellen Konferenzraum!*
- ✓ **Sei gut vorbereitet!**
 - *Habe deine Unterrichtsmaterialien gut sortiert parat!*

Während der Videokonferenz



- ✓ **Überprüfe, ob dein Mikrofon stummgeschaltet ist!**
- ✓ **Schalte nach der Begrüßungsrunde die Videofunktion ab!**
- ✓ **Melde Dich zu Wort, wenn Du etwas sagen willst!**
- ✓ **Stelle Fragen über das Chatfenster!**

Wichtiger Hinweis: Nehmt keinen Ton und kein Video auf! Macht keine Screenshots!
Dies kann zu großen rechtlichen Problemen und Ordnungsmaßnahmen führen! Behandelt andere so, wie ihr selbst behandelt werden wollt!
Die Anwesenheiten werden durch die Lehrkraft kontrolliert. Fernbleiben vom Onlineunterricht muss schriftlich von den Eltern entschuldigt werden.